



Unterstützung bei der Unternehmenskommunikation

ab sofort (25-30 h/Monat)

Unternehmensbeschreibung der albrings + müller ag:

Als Berater bieten wir unseren Kunden vollumfängliche Lösungen für immobilienwirtschaftliche und immobilientechnische Fragestellungen. Unser Portfolio umfasst die Bereiche „Transaktion und Investition“, „Entwicklung und Innovation“, „Bau und Betrieb“ sowie „Prozesse und Organisation“ (Unternehmensberatung, Risikomanagement). Sitz des Unternehmens ist Stuttgart-Zentrum.

Aufgaben:

Deine zentrale Aufgabe ist die kommunikative Unterstützung eines multidisziplinären Teams aus kaufmännisch geprägten Immobilienwirtschaftlern und technisch orientierten Ingenieuren:

- > Pflege und Gestaltung der Webseite (www.am-ag.de)
- > Verfassen von Pressemitteilungen, Eventeinladungen und Fachartikeln
- > Gestaltung der Unternehmenspräsentation und Weiterentwicklung des Marketingkonzeptes
- > Kommunikative Betreuung der einzelnen Projekte

Du möchtest etwas bewegen? Wir freuen uns auf Deine ganz persönlichen Ideen und Vorschläge!

Anforderungen:

- > Studium mit dem Schwerpunkt: Unternehmenskommunikation, Medienmanagement / -wirtschaft, Marktkommunikation etc.
- > Erste Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit wünschenswert
- > Sicherer Umgang mit MS-Office und ausgeprägte Deutschkenntnisse
- > Sorgfältige, qualitätsbewusste und selbstständige Arbeitsweise
- > Teamfähigkeit und Flexibilität

Wir bieten Dir:

- > Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem jungen Team
- > Einen zentralen Arbeitsplatz direkt am Feuersee
- > Flexible Arbeitszeiten (auch von zuhause aus möglich)
- > Faire Bezahlung
- > Eigenverantwortung und Platz für eigene Ideen

Wir sind gespannt auf Deine Bewerbung und freuen uns auf ein persönliches Gespräch!

Ansprechpartner:

Christian Albrings
Mail: info@am-ag.de
Tel.: 0711/5285040

albrings + müller ag
Silberburgstraße 157
70178 Stuttgart

www.am-ag.de

